



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con D.P.R. del 5 giugno 2025, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000)

DELIBERAZIONE N. 42 DEL 2 SETTEMBRE 2026

OGGETTO: Notificazione degli avvisi di accertamento e degli atti impositivi in imminente scadenza-organizzazione del servizio. Assegnazione somme per le attività di notifica.

L'anno duemilaventisei il giorno due del mese di settembre alle ore 14:00 e segg., presso la sede del Comune di Santa Margherita di Belice, si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con D.P.R del 5 giugno 2025, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000, composto

COMPONENTI	Presente	Assente
Dott. Carmelo La Paglia	X	
Dott.ssa Danila Costa	X	
Dott. Alessandro Virgara	da remoto	

Partecipa alla riunione, da remoto, il Segretario del Comune di Santa Margherita di Belice, Dott. Francesco Piro, ai sensi dell'art 79 bis del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi comunali del comune di Santa Margherita di Belice, nella qualità di Segretario verbalizzante.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Commissario ad acta n. 03 del 21/02/2025, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Santa Margherita di Belice (AG);
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 2025 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 17 giugno 2025 il suddetto decreto è stato notificato alla Dott.ssa Danila Costa, al dott. Carmelo La Paglia, e al dott. Alessandro Virgara, componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Santa Margherita di Belice;
- l'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000, si è insediato in data 17 giugno 2025;
- con deliberazione O.S.L. n. 1 del 17 giugno 2025 è stato adottato lo schema di avviso pubblico per la rilevazione della massa passiva, invitando i creditori a presentare, entro il termine di 60 giorni la domanda di ammissione alla massa passiva;
- con deliberazione n.12 del 18 dicembre 2025, l'Organo Straordinario di Liquidazione ha proposto all'Ente l'adesione alla procedura di liquidazione semplificata;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 23/12/2025, esecutiva, l'Ente ha aderito alla proposta della modalità semplificata di liquidazione, come previsto dall'art. 258, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, formalizzando l'impegno a mettere a disposizione dell'O.S.L. tutte le risorse necessarie al soddisfacimento dei debiti e delle spese ai sensi dell'art. 258 del Tuel, tra cui la riscossione dei residui attivi e l'alienazione dei beni patrimoniali disponibili;

- con deliberazione n. 2 del 15/01/2026 sono stati determinati i criteri e le procedure in ordine alle modalità semplificate di liquidazione;

RICHIAMATA la deliberazione della Commissione n. 11 del 18 dicembre 2025, con la quale è stato nominato il funzionario responsabile del Servizio Finanziario per la gestione della contabilità dell'O.S.L.;

VISTO l'art. 79 bis del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali del comune di Santa Margherita di Belice che prevede "... Le riunioni potranno validamente svolgersi anche senza la necessaria contestuale compresenza fisica di tutti i componenti o del Segretario comunale presso la sala dell'adunanza individuata all'atto della convocazione. Le sedute, possono essere tenute in forma completamente "a distanza" mediante collegamento telematico. "

RITENUTO che questo Organismo di Liquidazione potrà utilizzare la modalità prevista dal succitato articolo 79 bis del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali del comune di Santa Margherita di Belice.

RICHIAMATI:

- l'art. 255, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che "L'Organo Straordinario di Liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'Ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento, delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto dalla legge";
- l'art. 7, comma 1, del D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378 che stabilisce che "L'Organo Straordinario di Liquidazione provvede alla riscossione dei residui attivi. E' autorizzato ad approvare i ruoli delle imposte e delle tasse non riscosse, nonché a richiedere il versamento dei canoni patrimoniali, tutti relativi agli esercizi precedenti alla dichiarazione di dissesto. L'organo straordinario di liquidazione è abilitato a compiere tutti gli atti necessari alla riscossione dei crediti facenti parte della massa attiva, nei tempi più brevi resi possibili dalla normativa vigente, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione da parte del Ministero dell'Interno";
- l'art. 253, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che recita che "L'Organo Straordinario di Liquidazione può utilizzare il personale e i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche";

RILEVATO che gli avvisi di accertamento dei tributi locali, ai sensi dell'art. 1, comma 161, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, devono essere notificati a pena di decadenza entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento sono stati o avrebbero dovuto essere effettuati, con la conseguenza che il mancato perfezionamento della notificazione entro tale termine determina l'estinzione definitiva della pretesa e la corrispondente riduzione della massa attiva;

VISTA la nota prot. n. 14603 del 2.09.2026 con la quale il Responsabile del Settore Finanziario ed Entrate ha rappresentato la necessità e l'urgenza di provvedere alla predisposizione e notifica degli atti relativi alla Tari 2021 e delle diffide relative al Servizio Idrico anno 2021, in quanto atti di competenza dell'OSL da notificare entro i termini di prescrizione;

CHE il tempo residuo disponibile non è compatibile con l'attivazione di una procedura di affidamento a operatore economico esterno, ancorché in forma di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, la quale richiede indagine di mercato, verifica dei requisiti, stipula e avvio dell'esecuzione;

DATO ATTO che il Comune dispone di personale idoneo all'espletamento delle attività di notifica;

VISTO l'art. 52 del D. Lgs. 165/2001, in forza del quale la notificazione degli atti dell'Ente rientra fra le mansioni ordinariamente esigibili dai messi notificatori;

CONSIDERATO che, ai fini della motivazione richiesta dall'art. 3 della L. 7 agosto 1990, n. 241, è stata

condotta la valutazione comparativa delle modalità di notificazione astrattamente praticabili;
CHE la notificazione a mezzo domicilio digitale, ove il destinatario ne risulti munito, costituisce la modalità in assoluto meno onerosa e va pertanto esaurita in via prioritaria, con conseguente riduzione del volume da affidare alla notificazione a mani;

CHE, per la quota residua di atti non notificabili in via digitale, l'utilizzo della notifica a mezzo servizio postale comporta un costo medio unitario di € 6,00.

CHE l'affidamento del servizio a operatore economico esterno, oltre a richiedere tempi procedurali incompatibili con le scadenze indicate in premessa, comporterebbe un corrispettivo unitario di mercato e oneri di gestione del contratto, di verifica dei requisiti e di controllo dell'esecuzione, non compensati da alcun risparmio organizzativo, atteso che l'Ente dispone già di personale abilitato alla funzione;

VALUTATO che l'utilizzo del personale comunale per l'espletamento delle attività di notifica risulta economicamente più vantaggioso ed è la soluzione economicamente più vantaggiosa e temporalmente l'unica praticabile per la quota di atti non notificabili a mezzo domicilio digitale;

CHE la soluzione prescelta si fonda inoltre su un costo di natura marginale: le prestazioni rese in orario ordinario non generano oneri aggiuntivi per l'Ente, essendo il relativo costo già sostenuto in forza del rapporto di lavoro in essere, e le sole prestazioni eccedenti l'orario ordinario, ove autorizzate, generano un onere incrementale puntualmente rendicontabile;

VISTI:

- il D.P.R. 24/08/1993, n 378;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n 267;

Con votazione unanime, legalmente espressa

D E L I B E R A

1. **di incaricare** formalmente il Segretario Comunale del Comune di Santa Margherita di Belice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 253, del D.Lgs. 267/2000, a porre in essere gli atti di competenza per l'utilizzo di personale comunale per l'espletamento del servizio di notificazione degli atti indicati in premessa secondo l'ordine di priorità ivi stabilito;
2. **di prescrivere** che sia preliminarmente esaurita la notificazione a mezzo domicilio digitale nei confronti dei destinatari che ne risultino muniti secondo gli indici nazionali, riservando alla notificazione a mani la sola quota residua;
3. **di dare atto** che la gestione del rapporto di lavoro, l'articolazione dell'orario di servizio, l'assegnazione delle notifiche restano di esclusiva competenza del Segretario Comunale e che il presente provvedimento non costituisce ordine di servizio nei confronti dei singoli dipendenti;
4. **di assegnare** per l'espletamento del predetto servizio la somma complessiva di €. 3.500,00, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente, quantificata sulla base del numero delle notifiche al netto di quelle effettuate a mezzo domicilio digitale, del monte ore complessivo necessario per le notifiche di circa 1.750 atti e del costo orario del personale parametrato al costo medio orario previsto dal vigente CCNL di comparto Funzioni Locali per il personale impiegato per le notifiche in oggetto;
6. **di stabilire** che il Responsabile del Settore trasmetta a questo Organismo, con cadenza mensile, una rendicontazione analitica recante: il numero degli atti consegnati per la notificazione e di quelli notificati, distinti per esito e le ore impiegate da ciascun messo.
7. **di dare atto** che gli oneri correlati all'attività oggetto del presente provvedimento sono posti a carico della massa attiva della liquidazione quali costi della procedura, previa rendicontazione nel limite massimo complessivo di euro 3.500,00;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio Finanziario, e per conoscenza, al Sindaco,

9. **di dare atto** dell'urgenza, in relazione ai termini di decadenza indicati in premessa, e di disporre l'immediata esecuzione del presente provvedimento.

10. di pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici comunali:

- all'Albo pretorio on line;
- nell'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Comune di Santa Margherita di Belice.

La seduta viene chiusa alle 14,15.

**L'Organo Straordinario di Liquidazione
F.to (C. La Paglia – D. Costa – A. Virgara)**

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Piro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n. 5/2011, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi in data 03/09/2026

S. Margherita di Belice, li,

IL MESSO COMUNALE

F.to *G. Catalano/V. Montelione*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Francesco Piro

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto l'articolo 12 della L.R. 03.12.1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni, e del T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni,

A T T E S T A

che la presente deliberazione :

- ✓ È stata dichiarata immediatamente esecutiva.

S. Margherita di Belice li, 02/09/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

***F.to* Francesco Piro**

Copia conforme, in carta libera, per uso amministrativo.

S. Margherita di Belice li _____