COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con D.P.R. del 5 giugno 2025, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000)

DELIBERAZIONE N. 01 DEL 15 GENNAIO 2026

OGGETTO: Autorizzazione lavoro integrativo al personale dell'Ufficio di supporto alle attività dell'OSL periodo gennaio – marzo 2026.

L'anno duemilaventisei il giorno quindici del mese di gennaio alle ore 12.30, si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione del comune di Santa Margherita di Belice nominato con D.P.R del 5 giugno 2025, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000, composto:

COMPONENTI	Presente	Assente
Dott. Carmelo La Paglia	X	
Dott.ssa Danila Costa	X	
Dott. Alessandro Virgara	X	

Partecipa alla riunione il Segretario del Comune di Santa Margherita di Belice, Dott.ssa Arianna Napoli, nella qualità di Segretario verbalizzante.

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Commissario ad acta n. 03 del 21/02/2025, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Santa Margherita di Belice (AG);
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 5 giugno 2025 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 17 giugno 2025 il suddetto decreto è stato notificato alla Dott.ssa Danila Costa, al dott. Carmelo La Paglia, e al dott. Alessandro Virgara, componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Santa Margherita di Belice;
- l'Organo Straordinario di Liquidazione, ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000, si è insediato in data 17 giugno 2025

ATTESO CHE

- questo Organo Straordinario di Liquidazione, con propria delibera n. 1 del 17 giugno 2025, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, mediante l'approvazione di un avviso con il quale si invitava chiunque ne avesse titolo a presentare istanza per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva;
- è stata data ampia diffusione dell'avviso, che è stato pubblicato all'albo pretorio, sul sito internet sezione dissesto, su un quotidiano di tiratura regionale, su quotidiani on line, e che, inoltre, lo stesso è stato diffuso sul territorio comunale;
- l'Organo Straordinario di liquidazione non ha personalità giuridica autonoma e, di conseguenza, non può essere intestatario di una autonoma partita IVA e codice fiscale, ma si avvale della personalità giuridica dell'Ente;
- l'Organo Straordinario di liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente, è legittimato a sostituirsi agli Organi istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'articolo 253 del TUEL, può auto organizzarsi;
- alla data odierna sono pervenute n. 82 istanze per un totale richiesto di € 11.216.381,96, di cui n. 62 pervenute nei termini di scadenza, altre istanze continuano a pervenire oltre il termine fissato, anche da parte degli uffici dell'Ente;
- con nota prot. n. 10457 del 19 giugno 2025 è stata avviata la procedura di **Rilevazione della massa passiva e sono state trasmesse le schede per istruttoria e attestazione ex art. 254 TUEL** per l'acquisizione dei pareri da parte dei Responsabili dei Servizi dell'Ente per l'accertamento dell'ammissibilità alla massa passiva delle insinuazioni pervenute;

CONSIDERATO che:

- l'art. 254, comma 1 del citato TUEL, impone il deposito del piano di rilevazione della massa passiva al Ministero dell'Interno entro 180 giorni dall'insediamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione; e che la scadenza del suddetto termine di deposito del piano di rilevazione della massa passiva risulta fissato al 14 dicembre 2025;
- l'art. 258 del TUEL prevede, in alternativa al piano di rilevazione della massa passiva, una modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti, disponendo che "*l'Organo Straordinario di Liquidazione, valutato l'importo complessivo di tutti i debiti censiti in base alle richieste pervenute, il numero di pratiche relative, la consistenza della documentazione allegata e il tempo necessario per il loro definitivo esame, può proporre all'Ente Locale dissestato l'adozione della modalità semplificata di liquidazione*";
- tale procedura ed i suoi positivi effetti sono stati oggetto di esame sia da parte della Corte dei Conti (Corte dei Conti deliberazione n. 13/Sez/Aut/2012) che dal Ministero dell'Interno (Studio pubblicato sul sito internet della direzione centrale della finanza locale avente ad oggetto " Il Dissesto Finanziario degli Enti Locali alla luce del nuovo assetto normativo");
- pertanto, la procedura semplificata, per le citate motivazioni, è da considerarsi obiettivo prioritario per l'efficace risanamento ponendosi come punto di equilibrio tra le esigenze di definizione della procedura di liquidazione e di giusto ristoro dei creditori;
- questo Organo in adesione ai prefati orientamenti ha intenzione di proporre all'Ente la suddetta procedura;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. 24/08/1993 n. 378 "*gli amministratori e il Segretario dell'Ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'Ente e all'ammontare della liquidazione, nella quantità richiesta dall'Organo straordinario stesso*";

- quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino ad un massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";
- con la citata delibera n. 1 del 17 giugno 2025 è stata chiesta all'Amministrazione Comunale la disponibilità di locali idonei per l'espletamento del proprio mandato, nonché di garantire senza riserve l'accesso a tutti gli atti dell'ente, le attrezzature strumentali ed il personale necessario, da individuarsi con separato e formale atto;

CONSIDERATO che:

- quest'Organo ha avviato una prima fase istruttoria, relativamente alle istanze pervenute;
- in relazione ai numerosi adempimenti da espletare per addivenire alla proposta di procedura semplificata, è stato costituito - con delibera n. 3 del 18 luglio 2025 - un ufficio di supporto alle attività dell'OSL, avvalendosi di un gruppo di lavoro composto dai sottoindicati dipendenti del Comune di Santa Margherita di Belice:
- **Sig.ra Ardizzone Silvana** Istruttore Contabile cat. C 2 – Ufficio Finanziario;
- **Sig.ra Di Giovanna Anna Rita** Istruttore Contabile cat. C 2 – Ufficio Finanziario
- **Sig.ra Scolaro Grazia Anna** Istruttore Amministrativo cat. C2 – Segreteria Generale

- autorizzato in via sperimentale fino al 31 dicembre 2025, con riserva di verifica dell'attività svolta dai singoli dipendenti su espresse indicazioni e direttive dell'OSL, un'integrazione dell'impegno lavorativo nel limite massimo di 4 ore settimanali e per non più di 18 ore mensili pro-capite, sull'attività specifica di competenza di questa commissione, salvo ulteriori esigenze e diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni lavorative dei suddetti dipendenti, nel rispetto della normativa vigente in materia;
- al fine di rispettare il termine fissato dall'art. 254, co. 1, del TUEL appare necessario ed opportuno disporre un maggior impegno lavorativo per accelerare le procedure in corso;

PRESO ATTO dell'esito favorevole della verifica effettuata sull'attività svolta dai suddetti dipendenti;

RITENUTO, a tal fine, di autorizzare fino al 31 marzo 2026, con riserva di verifica dell'attività svolta dai singoli dipendenti su espresse indicazioni e direttive dell'OSL, un'integrazione dell'impegno lavorativo nel limite massimo di 4 ore settimanali e per non più di 18 ore mensili pro-capite, sull'attività specifica di competenza di questa commissione, salvo ulteriori esigenze e diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni lavorative dei suddetti dipendenti, nel rispetto della normativa vigente in materia;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni integrative (comprensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

VISTI:

- il D.P.R. 24/08/1993, n 378;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n 267.

Tutto ciò premesso, con voti unanimi espressi palesemente

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI AUTORIZZARE per quanto illustrato e motivato in parte premessa, i sottoelencati dipendenti dell'Ente, assegnati all'ufficio di supporto della Commissione Straordinaria di Liquidazione:

- **Sig.ra Ardizzone Silvana** Istruttore Contabile cat. C 2 – Ufficio Finanziario;
- **Sig.ra Di Giovanna Anna Rita** Istruttore Contabile cat. C 2 – Ufficio Finanziario
- **Sig.ra Scolaro Grazia Anna** Istruttore Amministrativo cat. C2 – Segreteria Generale

a svolgere fino al 31 marzo 2026 lavoro integrativo nel limite massimo di 4 ore settimanali e per non più di 18 ore mensili pro-capite con onere a carico della gestione di liquidazione ai sensi dell'art. 4 c. 8-bis del D.P.R. 378/1993. La liquidazione del lavoro integrativo effettivamente effettuato verrà disposta con apposito atto sulla base di un prospetto riepilogativo delle ore effettuate, secondo le disposizioni vigenti in materia (previste dal CCNL di settore), vistato dal Responsabile dell'area di appartenenza;

DI DISPORRE che la presente deliberazione venga pubblicata, a norma di legge, a cura dell'ufficio Segreteria del Comune di Santa Margherita di Belice:

- all'albo pretorio online del Comune di Santa Margherita di Belice;
- nell'apposita sezione dell'homepage del sito istituzionale del comune di Santa Margherita di Belice, dedicato agli avvisi e atti dell'OSL.

DI TRASMETTERE, a cura della stessa Segreteria generale al sig. Sindaco, all'Organo di Revisione Contabile del Comune di Santa Margherita di Belice ed al personale individuato con la presente deliberazione.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378.

L'Organo Straordinario di Liquidazione

F.to (C. La Paglia – D. Costa – A. Virgara)

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Arianna Napoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e dell'art.12 della L.R. n. 5/2011, è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi in data 15/01/2026

S. Margherita di Belice, lì, 15/01/2026

IL MESSO COMUNALE — ***F.to G. Catalano/V. Montelione***

IL SEGRETARIO COMUNALE — ***F.to Dott.ssa Arianna Napoli***

Il sottoscritto Segretario Generale, visto l'articolo 12 della L.R. 03.12.1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni, e del T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni,

A T T E S T A

che la presente deliberazione :

- ✓ È stata dichiarata immediatamente esecutiva.

S. Margherita di Belice lì, 15/01/20256

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Arianna Napoli