



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

DETERMINA SINDACALE

N. 23 del 25.11.2022

OGGETTO	Nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679
---------	--

IL SINDACO

Premesso che:

- Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce agli artt. 37-39 la figura del Responsabile dei dati personali (RPD);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par.1, lett. a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che:

- il Comune di Santa Margherita di Belice è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a), del RGPD;
- con determinazione del Responsabile del Settore I Affari Generali – Registro generale n. 780 del 16/11/2022 è stato affidato al professionista Dott. Marco La Diega, amministratore unico della omonima società a r.l., il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), in linea con il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR UE 2016/679), ritenendo lo stesso in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e verificato che non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- con la citata determinazione n.780/2022 è stato assunto il relativo impegno di spesa;

Visti:

- il D.Lgs.n 267/2000;
- il D.Lgs.n.118/2000;
- il D.Lgs.n. 50/2016;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa e che qui devono intendersi integralmente riportate e trascritte di:

1. **DESIGNARE** il Dott. Marco La Diega, nato il *omissis a omissis*, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Santa Margherita di Belice, in esecuzione dell'affidamento del servizio di cui alla determinazione n. 780/2022;

2. **DARE ATTO** che il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
3. **DARE ATTO** che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Santa Margherita di Belice;
4. **DARE ATTO** che l'Ente si impegna a:
- mettere a disposizione del RPD il supporto giuridico amministrativo dei Responsabili di Settore, nella qualità di Responsabili del Trattamento dei dati di rispettiva competenza, sotto il coordinamento del Segretario comunale;
 - non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
5. **DEMANDARE** al RPD il compito di comunicare i propri dati di contatto al Garante per la protezione dei dati personali, secondo la procedura indicata dal Garante stesso.
6. **TRASMETTERE** il presente atto a tutti i Responsabili di Settore;
7. **PROCEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On Line e per il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati sensibili, si conferma che lo stesso contiene eventuali *omissis* resisi necessari dal rispetto della normativa in materia di riservatezza.

Il Sindaco

F.70 (Dott. Gaspare Viola)

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della tenuta dell'Albo pretorio on-line, giusta determina sindacale n.4/2021 e smi, ai sensi dell'art.5, c.2, del "Regolamento per la gestione delle procedure di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line"

CERTIFICA

Che copia della presente determina, ai sensi dell'art.11 della L.r.n.44/91 e successive modifiche e integrazioni, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio online, il giorno 29-11-2022 e vi rimarrà affissa per la durata prevista dalla Legge.

Dalla Residenza Municipale, li 30-11-2022

Il Messo Comunale
G.Catalano/V.Montelione

Copia conforme in carta libera per uso amministrativo.

Dalla Residenza municipale, 25-11-2022

Il Segretario Comunale


Resp. Settore AA.GG.
Dott.ssa Perricone Giorgina

Alcamo