



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

ESTRATTO DETERMINE SINDACALI

ANNO 2019

Gli atti in questa sezione sono pubblicati ai fini di pubblicità notizia ai sensi dell'art.18 L.R. n.22/2008 sostituito dall'art.6 c.1 L.R. n.11/2015

N.	DATA	OGGETTO:
1	18/03/2019	Quantificazione indennità di risultato da corrispondere al Segretario Comunale dott.ssa Antonina Ferraro – anno 2017.
ESTRATTO		
1) Di stabilire l'ammontare dell'indennità di risultato di cui all'art.42 del C.C.N.L. Segretari Comunali e Provinciali nella seguente misura: per l'anno 2017 €. 3.258,16;		

N.	DATA	OGGETTO:
2	21/03/2019	Nomina dipendenti Messi Comunali.
ESTRATTO		
1. Individuare e nominare i dipendenti: Trubiano Salvatore - Ciaccio Luciano – Coppola Gioacchino –Riccobene Antonina – Villafranca Baldassare – Lanza Giuseppina – Guzzardo Antonino.		

N.	DATA	OGGETTO:
3	29/04/2019	Conferma delle responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con determina Sindacale n. 42 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 03 DEL 29/04/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none"> Dare atto che le responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con la determina Sindacale n. 42 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato; Rinviare la eventuale conferma delle responsabilità attribuite con determina n. 43/2018 a successivo atto a firma del Vice Sindaco. 		

N.	DATA	OGGETTO:
4	29/04/2019	Conferma delle responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con determina Sindacale n. 43 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 04 DEL 29/04/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none"> Dare atto che le responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con la determina Sindacale n. 43 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato. 		

N.	DATA	OGGETTO:
5	30/04/2019	Modifica determina Sindacale n. 23 dell'01/06/ 2018 avente per oggetto : "Designazione dei Responsabili del Trattamento dati" in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679.
ESTRATTO		
1) Modificare, per quanto meglio specificato in premessa, la propria Determina Sindacale n. 23 dell' 1/06/2018 nel senso di designare, quali Responsabili del trattamento dei dati personali i responsabili dei settori : Gallucci Vincenzo-Giambalvo Margherita – Lovoy Aurelio – Russo Francesca Valentina – Turano Nino -Milano Luigi, oltre il Segretario Comunale, dott.ssa Antonina Ferraro		

N.	DATA	OGGETTO:
6	30/04/2019	Designazione del responsabile esterno del Trattamento dati a favore della Soc. APKAPPA s.r.l. in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679.
ESTRATTO		
Approvare lo schema di nomina e designare responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) la Società APkappa S.R.L: con sede legale in via M.K. Gandhi, n. 24/A di Reggio Emilia.		

N.	DATA	OGGETTO:
7	15/05/2019	Incarico a titolo gratuito all'Ing. Mariano Palermo, figura professionale specializzata nei settori della pianificazione..... dal 15/05/2019 con scadenza al cessare del mandato elettivo del Sindaco.
ESTRATTO		
Di accogliere la proposta di collaborazione, prot. n. 10818 del 13/05/2019, dell'Ing. Mariano Palermo nato a Gibellina il 02/01/1943 e residente a Castelvetro in via G. Gentile n. 100, inerente la disponibilità, a titolo gratuito, della propria consulenza di esperto del Sindaco in materie tecniche.		

N.	DATA	OGGETTO:
8	20/05/2019	Conferma delle funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 40 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 08 DEL 20/05/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dare atto che le funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 40 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è stato trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato; 2. Rinviare la eventuale conferma delle funzioni di Vice responsabile di P. O. attribuite con determina n. 41/2018 a successivo atto a firma del Vice Sindaco. 		

N.	DATA	OGGETTO:
9	20/05/2019	Conferma delle funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 41 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 09 DEL 20/05/2019		
ESTRATTO:		
1. Dare atto che le funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con la determina Sindacale n. 41 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato.		

N.	DATA	OGGETTO:
10	10/06/2019	Sostituzione e nomina componente del Consiglio di Biblioteca Comunale
DETERMINA SINDACALE N. 10 DEL 10-06-2019		
ESTRATTO:		
Di nominare componente del Consiglio di Biblioteca Comunale la sig.ra Maria Grazia Campisi, nata a Sciacca il 13-11-1991, dotata della necessaria professionalità in relazione alla nomina che si intende conferire.		

N.	DATA	OGGETTO:
11	08/07/2019	Nomina nuovo componente Giunta Comunale
ESTRATTO		
1. Di prendere atto delle dimissioni rassegnate dall'assessore D'Aloisio Salvatore. 2. Di nominare in sostituzione, quale componente della Giunta di questo Comune, in qualità di Assessore, il dott. Filippo Rabito.		

N.	DATA	OGGETTO:
12		Orario di lavoro del personale dipendente.
Determina Sindacale n. 12 del 15/07/2019		
ESTRATTO:		
3. Dal 29/07/2019 l'orario di lavoro dei dipendenti è così stabilito: a) Per il personale a tempo pieno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:30 con un rientro pomeridiano da effettuarsi dalle ore 15:30 alle ore 19:00 il giovedì di ciascuna settimana. b) Per il personale a tempo parziale (24 ore) il lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Il giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:30 e rientro pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 18:30. Alternativamente il dipendente può optare di effettuare il servizio senza alcun rientro pomeridiano distribuendo l'orario		

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 ed il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

4. Per i servizi che programmano turnazione ciclica i turni di lavoro del personale a tempo pieno sono dalle ore 8:00 alle ore 14:00. Tali turni sono proporzionalmente modulati per il personale a tempo parziale dai competenti responsabili di Posizione Organizzativa. Analogamente l'articolazione dell'orario di lavoro è stabilita, in ragione delle esigenze del servizio, dal competente responsabile di Posizione Organizzativa per il personale di biblioteche, musei, autisti, squadre di lavoro esterne ecc....;
5. Stabilire che eventuali recuperi per brevi permessi, preventivamente autorizzati, vanno effettuati esclusivamente nelle giornate di mercoledì, dalle ore 15:30 alle ore 18:30, ed entro giorni 30 dalla fruizione;
6. Disporre che l'Ufficio Risorse Umane imponga la rilevazione dell'orario di servizio giornaliero come sopra determinato con tolleranza in ingresso ed in uscita di minuti 30;
7. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore che comunicheranno all'Ufficio Risorse Umane ed al Sindaco le determinazioni di loro competenza ai sensi del punto 1, lettera b) e del punto 2;
8. Trasmettere copia della presente determinazione al segretario Comunale per la pubblicazione all'albo on line dell'Ente.

N.	DATA	OGGETTO:
13	17/07/2019	Conferimento ad interim delle responsabilità dei settori Affari Generali e Vigilanza.
DETERMINA SINDACALE n. 13 DEL 17/07/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none">1. Dal 21/07/2019 il dipendente Milano Luigi è nominato ad interim responsabile del <i>Settore Affari Generali</i>;2. Dal 01/08/2019 il dipendente Milano Luigi è nominato ad interim responsabile del <i>Settore Vigilanza</i>;3. Trasmettere copia della presente determinazione ai settori ed agli uffici interessati.4. Trasmettere copia della presente determinazione al Segretario Comunale per la pubblicazione all'albo pretorio on line.		

N.	DATA	OGGETTO:
14	13/09/2019	Individuazione del dipendente responsabile della compilazione del questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella P.A.
	ESTRATTO	
		1. Di individuare e nominare il Dipendente Sanfilippo Giuseppe assegnato al settore Tecnico degli adempimenti inerenti all'oggetto.

N.	DATA	OGGETTO:
15	13/09/2019	Maggiori oneri Bonus Energetico – Nomina Rendicontatore per l'anno 2016.
	ESTRATTO	
		1. Nominare la dipendente Mauceri Grazia nata il 29/10/1962 a Santa Margherita di Belice Utente Rendicontatore in nome e per conto del comune di S.Margherita di Belice. 2. Autorizzare la dipendente Mauceri Grazia nata il 29/10/1962 a S.Margherita di Belice ad accreditarsi alla Piattaforma SGATE quale soggetto rendicontatore per gli anni 2016 e successivi.

N.	DATA	OGGETTO:
1	18/03/2019	Quantificazione indennità di risultato da corrispondere al Segretario Comunale dott.ssa Antonina Ferraro – anno 2017.
ESTRATTO		
1) Di stabilire l'ammontare dell'indennità di risultato di cui all'art.42 del C.C.N.L. Segretari Comunali e Provinciali nella seguente misura: per l'anno 2017 €. 3.258,16;		

N.	DATA	OGGETTO:
2	21/03/2019	Nomina dipendenti Messi Comunali.
ESTRATTO		
1. Individuare e nominare i dipendenti: Trubiano Salvatore - Ciaccio Luciano – Coppola Gioacchino –Riccobene Antonina – Villafranca Baldassare – Lanza Giuseppina – Guzzardo Antonino.		

N.	DATA	OGGETTO:
3	29/04/2019	Conferma delle responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con determina Sindacale n. 42 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 03 DEL 29/04/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none"> Dare atto che le responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con la determina Sindacale n. 42 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato; Rinviare la eventuale conferma delle responsabilità attribuite con determina n. 43/2018 a successivo atto a firma del Vice Sindaco. 		

N.	DATA	OGGETTO:
4	29/04/2019	Conferma delle responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con determina Sindacale n. 43 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 04 DEL 29/04/2019		
ESTRATTO:		
1. Dare atto che le responsabilità degli uffici e dei servizi conferite al personale a tempo parziale con la determina Sindacale n. 43 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato.		

N.	DATA	OGGETTO:
5	30/04/2019	Modifica determina Sindacale n. 23 dell'01/06/ 2018 avente per oggetto : "Designazione dei Responsabili del Trattamento dati" in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679.
ESTRATTO		
1) Modificare, per quanto meglio specificato in premessa, la propria Determina Sindacale n. 23 dell' 1/06/2018 nel senso di designare, quali Responsabili del trattamento dei dati personali i responsabili dei settori : Gallucci Vincenzo-Giambalvo Margherita – Lovoy Aurelio – Russo Francesca Valentina – Turano Nino -Milano Luigi, oltre il Segretario Comunale, dott.ssa Antonina Ferraro		

N.	DATA	OGGETTO:
6	30/04/2019	Designazione del responsabile esterno del Trattamento dati a favore della Soc. APKAPPA s.r.l. in esecuzione del Regolamento (UE) 2016/679.
ESTRATTO		
Approvare lo schema di nomina e designare responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la Direttiva 95/46 CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) la Società APkappa S.R.L: con sede legale in via M.K. Gandhi, n. 24/A di Reggio Emilia.		

N.	DATA	OGGETTO:
7	15/05/2019	Incarico a titolo gratuito all'Ing. Mariano Palermo, figura professionale specializzata nei settori della pianificazione..... dal 15/05/2019 con scadenza al cessare del mandato elettivo del Sindaco.
ESTRATTO		
Di accogliere la proposta di collaborazione, prot. n. 10818 del 13/05/2019, dell'Ing. Mariano Palermo nato a Gibellina il 02/01/1943 e residente a Castelvetro in via G. Gentile n. 100, inerente la disponibilità, a titolo gratuito, della propria consulenza di esperto del Sindaco in materie tecniche.		

N.	DATA	OGGETTO:
8	20/05/2019	Conferma delle funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 40 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 08 DEL 20/05/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dare atto che le funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 40 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è stato trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato; 2. Rinviare la eventuale conferma delle funzioni di Vice responsabile di P. O. attribuite con determina n. 41/2018 a successivo atto a firma del Vice Sindaco. 		

N.	DATA	OGGETTO:
9	20/05/2019	Conferma delle funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con determina Sindacale n. 41 del 27/12/2018.
DETERMINA SINDACALE n. 09 DEL 20/05/2019		
ESTRATTO:		
1. Dare atto che le funzioni di Vice responsabile di Posizione Organizzativa conferite al personale a tempo determinato con la determina Sindacale n. 41 del 27/12/2018 sono confermate agli stessi dipendenti il cui rapporto di lavoro è trasformato, con decorrenza dal 01/05/2019, da tempo determinato a tempo indeterminato.		

N.	DATA	OGGETTO:
10	10/06/2019	Sostituzione e nomina componente del Consiglio di Biblioteca Comunale
DETERMINA SINDACALE N. 10 DEL 10-06-2019		
ESTRATTO:		
Di nominare componente del Consiglio di Biblioteca Comunale la sig.ra Maria Grazia Campisi, nata a Sciacca il 13-11-1991, dotata della necessaria professionalità in relazione alla nomina che si intende conferire.		

N.	DATA	OGGETTO:
11	08/07/2019	Nomina nuovo componente Giunta Comunale
ESTRATTO		
1. Di prendere atto delle dimissioni rassegnate dall'assessore D'Aloisio Salvatore. 2. Di nominare in sostituzione, quale componente della Giunta di questo Comune, in qualità di Assessore, il dott. Filippo Rabito.		

N.	DATA	OGGETTO:
12		Orario di lavoro del personale dipendente.
Determina Sindacale n. 12 del 15/07/2019		
ESTRATTO:		
3. Dal 29/07/2019 l'orario di lavoro dei dipendenti è così stabilito: a) Per il personale a tempo pieno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:30 con un rientro pomeridiano da effettuarsi dalle ore 15:30 alle ore 19:00 il giovedì di ciascuna settimana. b) Per il personale a tempo parziale (24 ore) il lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Il giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:30 e rientro pomeridiano dalle ore 15:00 alle ore 18:30. Alternativamente il dipendente può optare di effettuare il servizio senza alcun rientro pomeridiano distribuendo l'orario		

dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 ed il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

4. Per i servizi che programmano turnazione ciclica i turni di lavoro del personale a tempo pieno sono dalle ore 8:00 alle ore 14:00. Tali turni sono proporzionalmente modulati per il personale a tempo parziale dai competenti responsabili di Posizione Organizzativa. Analogamente l'articolazione dell'orario di lavoro è stabilita, in ragione delle esigenze del servizio, dal competente responsabile di Posizione Organizzativa per il personale di biblioteche, musei, autisti, squadre di lavoro esterne ecc....;
5. Stabilire che eventuali recuperi per brevi permessi, preventivamente autorizzati, vanno effettuati esclusivamente nelle giornate di mercoledì, dalle ore 15:30 alle ore 18:30, ed entro giorni 30 dalla fruizione;
6. Disporre che l'Ufficio Risorse Umane imponga la rilevazione dell'orario di servizio giornaliero come sopra determinato con tolleranza in ingresso ed in uscita di minuti 30;
7. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Settore che comunicheranno all'Ufficio Risorse Umane ed al Sindaco le determinazioni di loro competenza ai sensi del punto 1, lettera b) e del punto 2;
8. Trasmettere copia della presente determinazione al segretario Comunale per la pubblicazione all'albo on line dell'Ente.

N.	DATA	OGGETTO:
13	17/07/2019	Conferimento ad interim delle responsabilità dei settori Affari Generali e Vigilanza.
DETERMINA SINDACALE n. 13 DEL 17/07/2019		
ESTRATTO:		
<ol style="list-style-type: none">1. Dal 21/07/2019 il dipendente Milano Luigi è nominato ad interim responsabile del <i>Settore Affari Generali</i>;2. Dal 01/08/2019 il dipendente Milano Luigi è nominato ad interim responsabile del <i>Settore Vigilanza</i>;3. Trasmettere copia della presente determinazione ai settori ed agli uffici interessati.4. Trasmettere copia della presente determinazione al Segretario Comunale per la pubblicazione all'albo pretorio on line.		

N.	DATA	OGGETTO:
14	13/09/2019	Individuazione del dipendente responsabile della compilazione del questionario per la valutazione dello stato di attuazione del Piano Triennale per l'informatica nella P.A.
	ESTRATTO	
		1. Di individuare e nominare il Dipendente Sanfilippo Giuseppe assegnato al settore Tecnico degli adempimenti in inerenti all'oggetto.

N.	DATA	OGGETTO:
15	13/09/2019	Maggiori oneri Bonus Energetico – Nomina Rendicontatore per l'anno 2016.
	ESTRATTO	
		1. Nominare la dipendente Mauceri Grazia nata il 29/10/1962 a Santa Margherita di Belice Utente Rendicontatore in nome e per conto del comune di S.Margherita di Belice. 2. Autorizzare la dipendente Mauceri Grazia nata il 29/10/1962 a S.Margherita di Belice ad accreditarsi alla Piattaforma SGATE quale soggetto rendicontatore per gli anni 2016 e successivi.