



Comune di Santa Margherita di Belice

PROVINCIA DI AGRIGENTO

SETTORE AMMINISTRATIVO & SERVIZI SOCIALI

INVITO – AVVISO

Prot. N.

Alla Ditta _____

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MICRONIDO”.
INVITO - AVVISO A GARA INFORMALE. L.R. 4/96 e s.m.i.
CUP: D56J14000970006 CIG:63098447FC

In esecuzione della Delibera della G.C. n. 80 del 18.06.2015 e della Determinazione Dirigenziale n. 89 del 26/06/2015, questa Amministrazione intende affidare il servizio “**Micronido**” elaborato nell’ambito delle risorse del primo riparto del Programma per i Servizi di Cura (PAC) per l’Infanzia come previsto dal capitolato d’oneri che si allega alla presente.

Il Servizio rientra fra quelli di cui all’art. 20 del D.Lgs 163/2006 (All. II B - categoria 25 – CPC 93 - CPV 85320000-8). **CIG:63098447FC**

Importo

La spesa complessiva di **€ 84.906,15** (oltre 4% IVA se dovuta) è finanziata totalmente dai fondi del primo riparto delle risorse del Programma per i Servizi di Cura all’infanzia non autosufficienti (fondi PAC) come di seguito:

- **€ 69.639,39** di carattere incompressibile in quanto include la retribuzione da corrispondere al personale, gli oneri fiscali e previdenziali secondo quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;
- **€ 10.392,00** di carattere incompressibile per i pasti da somministrare ai bambini;
- **€ 4.874,76** da sottoporre al ribasso relativa agli oneri di gestione ed organizzazione (spese generali).

Oggetto dell'appalto

Gestione del servizio alla prima infanzia "Micronido", da realizzare nell'ambito territoriale dei Comuni di Santa Margherita di Belice e/o Montevago, Le modalità e le condizioni sono quelle indicate nel Capitolato d'Appalto approvato con determinazione a contrarre n. 89_del 26/06/2015.

Il servizio oggetto del presente appalto rientra nella categoria degli appalti pubblici di cui all'art. 20 e all'Allegato IIB del D.Lgs. 163/2006. Rientra pertanto nei contratti in parte esclusi dall'ambito di applicazione del Codice dei Contratti. La procedura è disciplinata dal suddetto Decreto limitatamente agli articoli 68 (specifiche tecniche), 65 e 225 (avvisi di post informazione relativi agli appalti aggiudicati). Le altre disposizioni si applicano se richiamati negli atti del procedimento di gara.

Durata e Luogo di esecuzione

L'appalto, avrà la durata di dieci mesi a decorrere dall'effettivo inizio e verrà realizzato nel Comune di Santa Margherita di Belice e/o Montevago

Procedura di gara – Modalità di aggiudicazione

Procedura negoziata con pubblicazione di bando da esperirsi ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 4/96, come successivamente modificato dalla L.R. n. 22/96, le cui disposizioni sono in vigore ai sensi del comma 12 dell'art. 63 della L.R. n. 23/2002 e riconfermate dalla L.R. 12/2011, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri e relativi punteggi individuati nel presente invito, **con interpello di almeno cinque operatori economici, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento. Il presente avviso viene pubblicato al fine di garantire maggiore trasparenza ed estendere la partecipazione alla gara a tutti gli operatori che ne abbiano interesse, purchè dotati dei requisiti richiesti.**

Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), del Codice dei contratti, in particolare sono ammessi: Imprese, Associazioni di promozione sociale, Cooperative e Cooperative sociali che abbiano finalità statutarie attinenti le caratteristiche del servizio richiesto, in possesso dei requisiti strutturali ed organizzativi previsti dal DP del 16 maggio 2013, pubblicato sulla GURS n. 27 del 7 giugno 2013.

Gli Organismi suddetti possono partecipare anche sotto forma di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti d'impresa (art. 34 c. 1 lett. d) ed e) D.Lgs 163/2006 s.m.i.) anche se non ancora costituiti, qualora intendano riunirsi e/o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 c. 8 del medesimo decreto. E' fatto divieto, ai sensi dell'art. 37 c. 7 D.Lgs 163/2006 s.m.i., a pena d'esclusione, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla stessa gara in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura; in caso di violazione verranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 D.Lgs 163/2006 s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti ordinari e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti dagli stessi delegati.

Requisiti richiesti

I soggetti destinatari del presente invito-avviso sono ammessi a partecipare alla gara se in possesso dei requisiti di:

- *ordine generale*, di cui di cui all' art. 38 dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- *idoneità professionale* di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ;

- *di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale* di cui agli artt. 41 e 42 del D.lgs 163/2006 e s.m.i, concernente:

a) Possesso di idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa, da almeno uno istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, attestanti la solvibilità e la regolarità del concorrente;

b) Disponibilità di struttura, attrezzatura, arredi e materiale necessari per eseguire l'appalto;

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale lettera b) sono da attestare per mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, da redigersi in conformità al modello allegato (**Allegato 1**).

Nel caso di imprese raggruppande o consorzianti le dichiarazioni sopracitate devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti.

Avvalimento

Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, punto 1 e lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 e s.m.i.

Termine per la presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara informale, le ditte dovranno far pervenire un plico, a pena di esclusione, entro le ore 10,00 del termine perentorio del giorno **20/07/2015**, con i documenti indicati nel successivo punto 1.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con modalità che assicurino la sua integrità e impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, deve recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo, il n. di fax e l'indirizzo di posta elettronica del mittente ed essere controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà apporsi la dicitura: **GARA INFORMALE PER IL SERVIZIO "MICRONIDO" DEL GIORNO 20/07/2015. CIG: 63098447FC**

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Santa Margherita di Belice – Settore Amministrativo & Servizi Sociali – Piazza Matteotti – 92018 – Santa Margherita di Belice (Ag).

Farà fede d'arrivo, entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti sulla busta dell'Ufficio del Protocollo generale dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione. Non si riceveranno i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute e non si terrà conto delle offerte contenute in plichi sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

1. Il plico dovrà contenere tre buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le stesse modalità indicate per il plico e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. Le tre buste dovranno riportare rispettivamente, inoltre, la

dicitura, “A - Documentazione amministrativa”, “ B – Documentazione Tecnica”, “C – Offerta economica”.

Qualora il concorrente abbia reso la dichiarazione di cui all’art. 38 comma 2 lett. b del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., i documenti a corredo dovranno essere inseriti in separata busta contraddistinta con la lettera D e recante la dicitura: Art. 38 D.Lgs 163/2006 comma 1 lettera m quater – Documenti.

Per le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero con l’impegno di costituirli, il plico dovrà riportare, all’esterno, l’intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti al momento della presentazione dell’offerta;
- dell’impresa mandataria, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio costituiti prima della presentazione dell’offerta.

La busta “A “dovrà contenere, a pena d’esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazione in carta libera, resa dal titolare o legale rappresentante della cooperativa o consorzio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non autenticata e accompagnata da fotocopia , chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, da redigersi in conformità al modello (**ALLEGATO 1**) attestante:

1- Organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi, esatte generalità, nonché poteri loro conferiti);

2- l’assenza di cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

3 - che il servizio verrà svolto in conformità alle norme vigenti e a quanto predisposto nel progetto e capitolato;

4- di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al progetto e al capitolato approvato, quest’ultimo, con Determinazione n. 89 del 26/06/2015, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo medesimo, e delle condizioni stabilite, e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l’offerta che starà per fare e di garantire la puntuale e tempestiva esecuzione del servizio;

5- di rispettare il CCNL delle cooperative sociali per i propri soci-dipendenti o dipendenti e gli obblighi contributivi, assicurativi e previdenziali;

6- l’osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori di cui alla L. 81/2008;

7- di essere in regola con gli obblighi previsti dall’art. 17 della L. n. 68/99 relativa al diritto al lavoro dei disabili;

8- di essersi o non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;

9- il possesso dei requisiti di idoneità professionale

10 - il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale;

11- il consenso al trattamento dei dati personali di cui D.Lgs. 196/2003;

12/13- la tipologia dell’organismo partecipante. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi da costituirsi (art. 34 c. 1 lettere d), e) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.): l’impegno a costituire in caso di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 37 c. 8 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, il Raggruppamento di Imprese o Consorzio con atto notarile entro la data di stipula del contratto o, nel caso di inizio anticipato del servizio, entro la data di attivazione dello stesso, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. I soggetti del raggruppamento costituito o da costituirsi devono, inoltre, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli partecipanti, indicare le quote di competenza e impegnarsi ad essere comunque solidalmente tenuti allo svolgimento della totalità del servizio;

14- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, si obbligherà, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall’art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. e, quindi, che tutti i movimenti finanziari effettuati dalla stazione appaltante, relativi al presente appalto, verranno

registrati su uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, alle pubbliche commesse;

- di impegnarsi a comunicare gli estremi identificativi di detti conti alla stazione appaltante stessa, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

ovvero

- di aver già segnalato, per precedenti rapporti giuridici instaurati con la stazione appaltante, il/i conto/i corrente/i dedicato/i, valevole/i, ai sensi dell'art. 4 della Determinazione AVCP n. 10 del 22/12/2010, per tutti i rapporti contrattuali (presenti e futuri) con la stazione appaltante medesima, con indicazione dei dati completi dei soggetti delegati ad operare su di esso.

- di impegnarsi ad utilizzare i conti suddetti per effettuare i movimenti, tramite, esclusivamente, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e previa apposizione del seguente **CIG:63098447FC**

- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione il contratto contemplerà la clausola risolutiva espressa dal seguente tenore: “ **le transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa e, pertanto, in violazione dello specifico disposto del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010 daranno causa all'attivazione della risoluzione espressa del contratto**”;

15- di essere consapevole, in caso di aggiudicazione, che si procederà, ai sensi dell'art 2 comma 2, LR n. 15 del 20/11/2008 (Misure di contrasto alla criminalità organizzata), alla risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

16- l'iscrizione all'Albo Regione Sicilia delle Istituzioni socio-assistenziali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 sezione minori, tipologia micronido (indicare gli estremi del decreto d'iscrizione), **ovvero**

- il possesso dei requisiti strutturali ed organizzativi previsti dal DP del 16 maggio 2013, pubblicato sulla GURS n. 27 del 7 giugno 2013, nonché l'avvenuta richiesta alla Regione dell'iscrizione all'Albo Regionale;

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (ove previsto) competente per territorio per lo svolgimento dell'attività di cui al presente appalto, specificando che l'impresa, non è assoggettata a restrizioni ai sensi dell'art. 10 L. 31 maggio 1965 n. 575(ora art. 67 del D.Lgs 159/2011);

17- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a realizzare le proposte aggiuntive valutate positivamente dalla Commissione giudicatrice;

b) Copia conforme all'originale dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, tra i cui fini sia prevista la gestione di iniziative indirizzate alla tipologia di utenza prevista nel servizio oggetto dell'affidamento, muniti di estremi di registrazione;

c) Garanzia provvisoria, a pena di esclusione, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara da prestare mediante fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385 dell'1/09/93, a ciò autorizzato dal Ministro dell'economia e delle finanze avente validità per almeno 180 gg. dalla data di espletamento della gara. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La fideiussione dovrà prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione deve essere presentata, su mandato irrevocabile delle

altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo a nome e per conto di tutte le ditte, a pena di esclusione della gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione della gara, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi.

Le imprese che dimostreranno, in sede di gara, di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione provvisoria (come anche la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione) di importo ridotto al 50%, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In tal caso occorre allegare copia autenticata della certificazione rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità da cui si rilevi il possesso della stessa, pena l'esclusione. Nel caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti o da costituirsi (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorziate, a pena di esclusione dalla gara.

d) Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Lo svincolo della cauzione provvisoria costituita dai concorrenti non aggiudicatari, avverrà entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto;

e) Dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 da redigersi in conformità al modello (**Allegato 2**), allegato al presente bando a formarne parte integrante e sostanziale, con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) e comma 2 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i..

La busta B dovrà contenere

A) Elenco degli operatori da utilizzare per l'espletamento del servizio (**Allegato 3**), allegando per ognuno di essi il curriculum vitae, in formato europeo, da cui rilevare: dati anagrafici, titoli e qualifiche professionali, esperienza maturata nel settore oggetto della gara con indicazione precisa dei periodi di attività, corsi di formazione riconosciuti a norma della vigente legge in materia, attinenti al settore oggetto della gara. E' obbligo corredare ciascun curriculum vitae del consenso informativo sottoscritto dall'operatore inerente al trattamento dei dati personali e della dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui l'operatore dichiara di essere consapevole che il proprio curriculum verrà utilizzato ai fini della partecipazione alla gara di cui al presente invito, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

B) Relazione tecnica dettagliata concernente il Progetto pedagogico ed educativo elaborato secondo le previsioni dell'art. 6 del capitolato e il Piano organizzativo e gestionale in rapporto alle modalità di realizzazione del servizio in coerenza con quanto esposto all'art.7 del capitolato.

La relazione dovrà riportare, inoltre, il piano formativo del personale, la modulistica proposta per la rilevazione del gradimento dell'utenza, per il controllo e le verifiche ed eventuali iniziative integrative che non incidano sul costo del servizio;

C) Intesa formalizzata con la ditta che fornirà i pasti corredata di dichiarazione resa dalla stessa, ai sensi del DPR 445/2000, sul possesso dei requisiti di cui all'art. 12 del capitolato compreso le prescrizioni sugli alimenti e mezzi di trasporto;

- ovvero

-dichiarazione di disponibilità di locali cucina all'interno della struttura, adeguati e certificati secondo le vigenti disposizioni di legge in materia e relativo personale qualificato ed idoneo al servizio della preparazione dei pasti.

D) Impegno a dotarsi, prima dell'avvio del servizio, di Tabelle dietetiche fornite/approvate dall'Ufficio "Servizio Igiene Alimentazione e Nutrizione" (SIAN) dell'ASP di Agrigento.

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un numero massimo di 10 fogli formato A4 fronte/retro e sottoscritto, in ogni foglio, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa singola, della mandataria in caso di Raggruppamenti già costituiti e dal legale rappresentante di ciascun partecipante nel caso di Raggruppamenti da costituirsi. Dovrà essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. In tal caso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la firma non dovrà essere autenticata.

La busta C dovrà contenere , a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta in bollo, in conformità all' **Allegato 4**, con indicato il ribasso percentuale espresso sia in cifre che in lettere da applicarsi sull'importo di € 4.992,97 previsto dal Comune per gli oneri di gestione e di organizzazione. In caso di discordanza tra le cifre e le lettere sarà presa in considerazione l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

L'offerta redatta in lingua italiana deve essere firmata dal Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile allegata, a pena di esclusione.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 c.1 lett. d) ed e) D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutte le imprese che formeranno l'associazione o il consorzio;
 - Dalla sola impresa mandataria o capogruppo in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari già costituiti;
- La busta C contenente l'offerta deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Sulla **busta C** deve essere apposta la seguente dicitura **"OFFERTA PER LA GARA INFORMALE DEL GIORNO 20 LUGLIO 2015. SERVIZIO "MICRONIDO". CIG: 63098447FC**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in favore dell'Ente concorrente che, in possesso dei requisiti di ammissione alla gara, avrà riportato il punteggio più elevato, sulla base criteri di valutazione di seguito descritti:

Massimo 100 punti così ripartiti

1. Esperienza professionale degli educatori coinvolti, maturata nel settore oggetto della selezione (servizi socio educativi infanzia)	Punti 0,25 per ogni mese di esperienza maturata da ogni operatore con un massimo di max punti 6 per ogni operatore Massimo punti 24
2. Iniziative integrative e migliorative non incidenti sul costo totale del servizio	a. Disponibilità in materia di urgenza sociale che comporti ampliamenti quantitativi improvvisi e temporanei relativamente all'utenza, nel limite massimo del 10% dell'utenza medesima prevista dal servizio. punti 5 b. punti 5 per ogni iniziativa migliorativa delle attività

	<p>che si svolgeranno nell'ambito del servizio, aggiuntiva rispetto a quelle previste nel capitolato d'oneri che non comporti un incremento delle ore lavorative svolte dal personale impiegato nello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto.</p> <p style="text-align: right;">max punti 25</p> <p>c. Max punti 2 per l'utilizzo di ogni ulteriore figura professionale (con l'individuazione di competenze congruenti con le finalità del servizio). Il punteggio è attribuito nel modo seguente: - due ore di attività settimanali punti 1; - cinque ore di attività settimanali punti 2.</p> <p style="text-align: right;">max punti 8</p> <p>d. punti 10 per iscrizione all'Albo Regione Sicilia delle Istituzioni socio-assistenziali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86 sezione minori, tipologia micronido</p> <p style="text-align: right;">Massimo punti 48</p>
<p>3. Formazione dei lavoratori che opereranno nel servizio</p>	<p>0,50 punti per ogni corso di formazione o aggiornamento non inferiore alle 30 ore seguito da ogni singolo operatore. 1 punto per ogni corso di formazione o aggiornamento superiore alle 200 ore seguito da ogni singolo operatore. Il corso sarà valutato se attinente all'ambito oggetto della gara.</p> <p style="text-align: right;">Massimo punti 10</p>
<p>4. Valutazione dell'offerta economica: con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo.</p>	<p>Al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 18 punti. Ai ribassi minori il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula e come di seguito illustrato :</p> $*P_x = \frac{K \times B}{C}$ <p>*P_x è il valore da determinare K è la costante predeterminata pari a 18 B è il valore dell'offerta a cui attribuire il punteggio C è il valore dell'offerta più vantaggiosa</p> <p style="text-align: right;">Massimo punti 18</p>

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata a una Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06 D. Lgs. 163/06, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, composta da un dirigente del Comune di Santa Margherita di Belice, in qualità di presidente e n. 2 funzionari in qualità di commissari.

AVVERTENZE

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura e non controfirmati;
- Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità prescritte;
- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza anche di una sola offerta purchè valida;
- Non saranno considerati i servizi presso Enti Pubblici ove non sia specificato chiaramente il giorno, mese ed anno;
- Non saranno considerati servizi prestati per frazioni inferiori a trenta giorni;

- Sono escluse le offerte alla pari o in aumento;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate, nè sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente, successive a quella presentata. Può essere presentata , con le stesse modalità ed entro i termini del presente invito, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di documentazione integrativa;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara, oltre che per le cause espressamente previste nel predetto invito anche qualora manchi o sia incompleto o non sia conforme qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste dal presente invito. Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertato dalla documentazione prodotta in gara la mancanza dei requisiti d'ordine generale richiesti nel presente invito;
- Le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, a pena di esclusione;
- Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- Tutte le controversie saranno attribuite alla competenza del Foro di Sciacca;
- Il Presidente di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura delle operazioni di gara e l'eventuale ripetizione della gara;
- Dati personali. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati avrà finalità correlate all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui al presente bando, all'instaurazione del rapporto contrattuale e finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- L'Ente appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale;
- E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione;
- Per quant'altro non previsto nel presente invito valgono le Norme di Legge in materia.
- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Ninfa Abruzzo Responsabile del Settore Amministrativo & Servizi Sociali del Comune di Santa Margherita di Belice, Piazza Matteotti, Tel. 0925/33675 – e.mail: assistenza@comune.santamargheritadibelice.ag.it

PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti, in ogni fase della procedura, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs 163/2006 e s.m.i., chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla stessa Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

La Commissione di gara, presso gli Uffici del Comune di Santa Margherita di Belice, in seduta pubblica, nel giorno che verrà comunicato agli offerenti a mezzo posta elettronica, procederà allo svolgimento della gara, in due fasi secondo le seguenti modalità:

1[^] fase

- apertura dei plichi e della busta “A” per l'esame e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti;
- apertura della busta “B”, per la sottoscrizione della documentazione tecnica che sarà, in seduta privata, oggetto di separato esame e valutazione da parte della Commissione di gara che procederà all'attribuzione del punteggio così come previsto nel presente invito;

2^ fase Nel giorno e nell'ora che saranno comunicati, a mezzo posta elettronica, alle Ditte ammesse alla gara, si procederà:

– alla pubblica lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, all'apertura dell' eventuale busta D ;

– all'apertura delle buste "C" sigillate contenenti le offerte economiche delle sole ditte ammesse;

- alla lettura dei prezzi formulati ed attribuzione del punteggio a ciascuna impresa ai sensi di quanto stabilito nel presente invito;

- alla formazione della graduatoria finale;

- all'aggiudicazione provvisoria all'impresa che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata da quella che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato. Si precisa che a parità di punteggio complessivo sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore derivante dalla sommatoria dei punti conseguiti nei criteri di selezione 1, 2 e 3 e, in caso di ulteriore parità, si procederà all'aggiudicazione attraverso sorteggio tra le stesse offerte risultate alla pari ai sensi dell'art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. n. 827 del 23/05/1924.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace soltanto dopo che la Stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo, sull'aggiudicatario, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà ad aggiudicare al secondo classificato e in caso di ulteriore esito negativo, al terzo classificato e così via.

L'Amministrazione provvederà, quindi, a comunicare, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicazione al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara; l'Amministrazione darà, altresì, comunicazione ai concorrenti esclusi.

L'aggiudicatario, previo ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ed entro 15 giorni prima della stipula del contratto deve presentare la cauzione definitiva e ogni altro documento che sarà ritenuto indispensabile dall'amministrazione.

Qualora l'urgenza lo richieda, nelle more della stipula del contratto e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva.

L'eventuale rinvio della data di apertura delle buste verrà tempestivamente comunicata alle sole ditte che avranno presentato offerta.

Il presente INVITO - AVVISO è consultabile, nonché scaricabile gratuitamente, da chiunque ne abbia interesse, dal sito informatico del Comune di Santa Margherita di Belice:

www.comune.santamargheritadibelice.ag.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Dott.ssa Ninfa Abruzzo)